

НАСТІЛЬНА КНИГА НОТАРІУСА

Зібрання нормативно-правових актів
2025

Закон України «Про нотаріат»
Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України
Правила ведення нотаріального діловодства
Положення про вимоги до робочого місця (контори) нотаріуса
Порядок проведення перевірки організації роботи
державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів,
організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів
Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної
діяльності та заміщення приватного нотаріуса
Декрет Кабінету Міністрів України «Про державне мито»
Порядок виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса
Порядок переміщення документів нотаріального діловодства
та архіву державної нотаріальної контори в умовах воєнного стану
та багато іншого

Київ,

ОВК,

2025

УДК 347.961(477)(094)

К71

Укладач:

Коротюк Оксана Вікторівна,

доктор юридичних наук, доцент кафедри кримінального права, процесу та криміналістики Інституту економіки та права Класичного приватного університету, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу.

К71

НАСТІЛЬНА КНИГА НОТАРІУСА: зібрання нормативно-правових актів / О. В. Коротюк, д. ю. н.
– К. : ОВК, 2025. – 412 с.

ISBN 978-617-7931-82-8

У книзі представлено зібрання нормативно-правових актів у чинній редакції, що використовуються у нотаріальній практиці, серед яких є наступні: Закон України «Про нотаріат», Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, Правила ведення нотаріального діловодства, Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності, Порядок проведення перевірки організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів, Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса, Декрет Кабінету Міністрів України «Про державне мито», Порядок виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса, Порядок переміщення документів нотаріального діловодства та архіву державної нотаріальної контори в умовах воєнного стану та багато іншого.

Видання розраховане на практикуючих нотаріусів, помічників нотаріусів, державних реєстраторів, працівників нотаріальних архівів, територіальних органів Міністерства юстиції України, а також може бути корисним усім іншим особам, хто цікавиться вивченням законодавства, що використовується у нотаріальній практиці.

Усі права захищені.

Без письмового дозволу видавництва забороняється відтворення цієї книги повністю або частково будь-якими способами та в будь-якій формі, у тому числі в мережі Інтернет.

© ОВК, 2025

ISBN 978-617-7931-82-8

Зміст

Закон України «Про нотаріат».....	10
РОЗДІЛ I. Нотаріат в Україні.....	12
ГЛАВА 1. Загальні положення.....	12
ГЛАВА 2. Державні нотаріальні контори і державні нотаріальні архіви.....	23
ГЛАВА 3. Приватна нотаріальна діяльність.....	25
РОЗДІЛ II. Повноваження щодо вчинення нотаріальних дій.....	32
РОЗДІЛ III. Правила вчинення нотаріальних дій.....	37
ГЛАВА 4. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.....	37
ГЛАВА 5. Посвідчення правочинів.....	43
ГЛАВА 6. Вжиття заходів до охорони спадкового майна.....	47
ГЛАВА 6-1. Заходи для встановлення опіки над майном фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою, або особи, зниклої безвісти за особливих обставин.....	49
ГЛАВА 7. Видача свідоцтв про право на спадщину.....	50
ГЛАВА 8. Видача свідоцтва про право власності на частку в спільному майні подружжя.....	52
ГЛАВА 9. Видача свідоцтва про придбання жилих будинків з прилюдних торгів.....	53
ГЛАВА 10. Накладання та зняття заборони відчуження нерухомого майна (майнових прав на нерухоме майно), об'єктів незавершеного будівництва, майбутніх об'єктів нерухомості, права на які підлягають державній реєстрації, а також у випадках, встановлених законодавством, - рухомого майна.....	54
ГЛАВА 11. Засвідчення вірності копій документів і виписок з них, справжності підписів і вірності перекладу.....	55
ГЛАВА 12. Посвідчення фактів.....	56
ГЛАВА 13. Прийняття в депозит грошових сум і цінних паперів.....	57
ГЛАВА 14. Вчинення виконавчих написів.....	57
ГЛАВА 15. Вчинення протестів векселів.....	58
ГЛАВА 16. Вчинення морських протестів.....	58
ГЛАВА 17. Прийняття документів на зберігання.....	59

РОЗДІЛ IV. Застосування законодавства іноземних держав. міжнародні договори.....	59
РОЗДІЛ V. Прикінцеві положення.....	60
Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України.....	61
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	62
Глава 1. Місце вчинення нотаріальної дії.....	62
Глава 2. Строки вчинення нотаріальної дії.....	63
Глава 3. Установлення особи, яка звернулась за вчиненням нотаріальної дії.....	63
Глава 4. Визначення обсягу цивільної дієздатності фізичної особи, перевірка повноважень представника фізичної особи.....	65
Глава 5. Перевірка цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи, перевірка повноважень представника юридичної особи.....	66
Глава 6. Установлення волевиявлення та дійсних намірів особи при вчиненні нотаріальних дій.....	67
Глава 7. Витребування відомостей і документів, необхідних для вчинення нотаріальної дії.....	67
Глава 8. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії.....	69
Глава 9. Порядок викладення текстів та підписання посвідчуваних правочинів, заяв та інших документів.....	70
Глава 10. Посвідчувальні написи нотаріуса.....	71
Глава 11. Реєстрація нотаріальної дії та визнання її вчиненою.....	71
Глава 12. Виконавча сила нотаріального документа.....	72
Глава 13. Відмова у вчиненні нотаріальної дії.....	72
Глава 14. Оскарження нотаріальної дії або відмови у її вчиненні.....	72
Глава 15. Заходи, що вживаються нотаріусом при виявленні порушення законодавства.....	72
Глава 16. Оплата за вчинення нотаріальних дій.....	73
II. ПОРЯДОК ВЧИНЕННЯ ОКРЕМИХ ВИДІВ НОТАРІАЛЬНИХ ДІЙ.....	73
Глава 1. Основні правила посвідчення правочинів.....	73

Глава 2. Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна.....	78
Глава 3. Посвідчення заповіту, внесення змін до нього та його скасування.....	93
Глава 4. Посвідчення довіреностей, припинення та скасування довіреностей.....	95
Глава 5. Інші правочини.....	97
Глава 6. Посвідчення фактів.....	101
Глава 7. Засвідчення вірності копій документів і витягів з них, засвідчення справжності підписів на документах.....	102
Глава 8. Засвідчення вірності перекладу.....	103
Глава 9. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна.....	104
Глава 9-1. Опис майна фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою або зникла безвісти за особливих обставин, та встановлення над ним опіки.....	107
Глава 10. Видача свідоцтв про право на спадщину.....	110
Глава 11. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя в разі смерті одного з подружжя.....	119
Глава 12. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів).....	120
Глава 13. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо вони не відбулися.....	123
Глава 14. Видача свідоцтва виконавцю заповіту.....	123
Глава 15. Накладання та зняття заборони відчуження майна.....	125
Глава 15-1. Накладання та зняття заборони щодо відчуження грошових сум.....	128
Глава 16. Вчинення виконавчих написів.....	129
Глава 17. Вчинення протестів векселів.....	131
Глава 18. Вчинення морських протестів.....	134
Глава 19. Прийняття на зберігання документів.....	134
Глава 20. Передача заяв.....	135
Глава 21. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів.....	136
Глава 22. Видача дубліката документа.....	140
Правила ведення нотаріального діловодства.....	141

I. Загальні положення.....	142
II. Діловодство контори, нотаріального архіву, приватного нотаріуса.....	143
III. Відповідальність за ведення нотаріального діловодства та архіву.....	144
IV. Порядок приймання - передавання документів нотаріального діловодства, а також продовження провадження спадкової справи.....	145
V. Складання та оформлення організаційно-розпорядчих документів.....	149
VI. Складання та оформлення нотаріальних документів.....	151
VII. Порядок ведення та заповнення реєстрів для реєстрації нотаріальних дій.....	153
VIII. Приймання, розгляд і реєстрація кореспонденції (документів).....	161
IX. Контроль за виконанням документів.....	163
X. Вимоги щодо формування справ.....	163
XI. Особливості формування окремих категорій справ.....	164
XII. Оформлення справ для архівного зберігання.....	167
XIII. Складання описів справ.....	170
XIV. Архівне зберігання нотаріальних документів приватним нотаріусом.....	172
XV. Передавання справ до нотаріального архіву.....	173
XVI. Видача, тимчасовий доступ до нотаріальних документів та їх тимчасова виїмка.....	174
XVII. Переформування справ у випадку внесення змін до законодавства щодо номенклатури справ та/або строків їх зберігання.....	176
Додаток 1.....	177
Додаток 2.....	178
Додаток 3.....	179
Додаток 4.....	180
Додаток 5.....	180
Додаток 6.....	181
Додаток 7.....	182
Додаток 8.....	182

Додаток 9.....	182
Додаток 10.....	182
Додаток 11.....	183
Додаток 12.....	184
Додаток 13.....	184
Додаток 14.....	184
Додаток 15.....	185
Додаток 16.....	185
Додаток 17.....	185
Додаток 18.....	185
Додаток 19.....	185
Додаток 20.....	186
Додаток 21.....	186
Додаток 22.....	186
Додаток 23.....	186
Додаток 24.....	187
Додаток 25.....	187
Додаток 26.....	270
Додаток 27.....	271
Додаток 28.....	271
Додаток 29.....	272
Додаток 30.....	272
Додаток 31.....	273
Додаток 32.....	275
Методичні рекомендації щодо застосування Типової номенклатури справ державної нотаріальної контори та приватного нотаріуса.....	283
Додаток 33.....	284
Додаток 34.....	285
Додаток 35.....	286
Додаток 36.....	287
Додаток 37.....	287
Додаток 38.....	288

Додаток 39.....	289
Додаток 40.....	289
Додаток 41.....	290
Додаток 42.....	291
Додаток 43.....	292
Додаток 44.....	292
Додаток 45.....	294
Додаток 45-1.....	295
Додаток 46.....	296
Додаток 46-1.....	297
Додаток 47.....	298
Додаток 48.....	299
Додаток 49.....	300
Додаток 50.....	301

Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності.....	303
---	-----

Порядок проведення перевірки організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів, дотримання державними і приватними нотаріусами порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства.....	309
--	-----

Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса.....	318
---	-----

I. Реєстрація приватної нотаріальної діяльності.....	319
--	-----

II. Ведення реєстраційних справ приватних нотаріусів.....	322
---	-----

III. Заміщення приватного нотаріуса.....	324
--	-----

Порядок виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса.....	329
--	-----

Порядок переміщення документів нотаріального діловодства та архіву державної нотаріальної контори в умовах воєнного стану.....	334
--	-----

Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання нотаріату в умовах воєнного стану».....	344
Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації».....	349
Закон України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».....	353
Декрет Кабінету Міністрів України «Про державне мито».....	377
Порядок внесення Міністерством юстиції України, територіальними органами Міністерства юстиції або Нотаріальною палатою України подання про анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю та його розгляд Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату.....	394
Деякі питання щодо надання державними нотаріусами додаткових послуг правового характеру, які не пов'язані із вчинюваними нотаріальними діями, а також послуг технічного характеру.....	401
Правила професійної етики нотаріусів України.....	405

Укладач:
Коротюк Оксана Вікторівна,
доктор юридичних наук, доцент кафедри кримінального права, процесу та криміналістики Інституту економіки та права Класичного приватного університету, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу

НАСТІЛЬНА КНИГА НОТАРІУСА

**Зібрання нормативно-правових актів
2025**

Комп'ютерна верстка – Л. М. Менчинська

Підписано до друку 25.12.24 р. Формат 60 x 84 1/8.

Папір газетний. Гарнітура Times.

Ум. друк. арк. 32,17. Обл.-вид. арк. 33,99.

Тираж 300 прим. Зам. №_25/02. Ціна договірна.

Видавництво «ОВК»
04207, м. Київ, вул. Зої Гайдай, буд. 5,
тел. 044-426-88-69, сайт: www.owk.com.ua, електронна пошта: office@owk.com.ua,
(Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи
до Державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів
видавничої продукції – серія ДК № 4570 від 17.06.2013 року)

Віддруковано:
на власних потужностях видавництва.
Типографія Видавництва «ОВК»:
04074, м. Київ, вул. Коноплянська, 16 Б.